



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL SECTOR 2
ADMINISTRAȚIA PIETELOR



Str. Ziduri Moși, Nr. 4, TEL. 021.243.30.45; 021.243.27.40; Fax: 021.243.29.63; www.aps2.ro; e-mail: aps2@aps2.ro

STPM (e) : 829/15.05.2019

ADMINISTRAȚIA PIETELOR SECTOR 2

IESIRE
Nr. 538
20.19 luna 05 ziua 16

Solicitare de clarificări și răspunsurile autorității contractante la acestea

În temeiul art. 160 și art. 161 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, referitor la achiziția serviciilor de pază din piețele: Obor, Colentina-Cremenița, Piața de flori Colentina, Cernăuți, Dobroiești și Complex Delfinului (Rotondă), potrivit Anunțului nr. ADV1077629 din Lista de anunțuri publicitare de pe platforma SICAP, respectiv a Anunțului de participare simplificat publicat pe site-ul propriu, www.aps2.ro, Administrația Piețelor Sector 2 București, în calitate de autoritate contractantă, vă supune atenției solicitarea de clarificări a unui operator economic potențial ofertant/candidat, precum și răspunsurile autorității contractante la acestea, după cum urmează:

1. **Întrebare:** Formularul Nr. 5 din documentație „Angajamentul privind susținerea tehnică-experiența similară” – este obligatoriu să fie de la terți sau poate fi direct al candidatului ?

Răspunsul autorității contractante: Formularul Nr. 5 - ANGAJAMENT privind susținerea tehnică - experiența similară a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici se completează de către operatorul economic potențial ofertant/candidat doar dacă acesta din urmă consideră că întâmpină dificultăți de natură tehnică, pe parcursul derulării contractului, astfel încât să fie nevoit să apeleze la un terț susținător tehnic; în caz contrar, nu este necesară completarea acestui formular de către operatorul economic potențial ofertant/candidat, nici măcar în nume propriu.

2. **Întrebare:** Scrisoarea de garanție bancară este obligatorie sau se poate plăti garanția de participare și cu ordin de plată?

Răspunsul autorității contractante: În temeiul art. 35 și ale art. 36 din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, dat fiind quantumul garanției de participare, aceasta se poate plăti de către operatorul economic potențial ofertant/candidat prin virament bancar (art. 36 alin. (1) din HG 395/2016), deci și prin ordin de plată.

3. **Întrebare:** Documentele specificate în Formularul Nr. 3 – Scrisoarea de înaintare, trebuie depuse împreună cu scrisoarea de înaintare, adică în exteriorul plicului, sau trebuie introduce în plic?

Răspunsul autorității contractante: Documentele specificate în Formularul Nr. 3 – Scrisoarea de înaintare, la pozițiile 1. – 6., trebuie introduse în plic.

DIRECTOR GENERAL,
Daniel Ion Popescu



Şef Serviciu Financiar,
Annemarie Gabriela Henke

Şef Serviciu Juridic, Resurse Umane
Cristian Şerban



Şef Serviciu Tehnic, Protecția Muncii
Ion Cerbureanu

Întocmit,
Nicolae-Laurențiu Mocanu