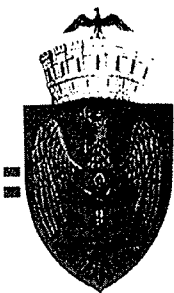




**MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
CONSILIUL LOCAL SECTOR 2  
ADMINISTRAȚIA PIEȚELOR**



Str. Ziduri Moși, nr. 4, TEL. 021.243.30.45; 021.243.27.40; Fax: 021.243.29.63; ; [www.aps2.ro](http://www.aps2.ro); e-mail:aps2@aps2.ro

**DECIZIA**

Nr. ....~~71~~..... din ~~24~~.....~~03~~ 2021

Directorul al Administrației Piețelor Sector 2, Zoe Luminița, numit prin Dispoziția nr. 132/29.01.2021 a Primarului Sectorului 2:

În temeiul prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

În baza referatului nr. 248 /18.02.2020 emis de Serviciului Tehnic și a Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea nr. 98/2016, se propune constituirea unei comisii de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție publică, prin procedura proprie/negociere fără publicare prealabilă a unui anunț de participare, pentru achiziționarea serviciilor de paza;

**DECIDE:**

Art.1. Comisia de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție publică, prin procedura simplificată proprie/negociere fără publicare prealabilă a unui anunț de participare, pentru achiziționarea serviciilor de paza, conform legislației în vigoare, va funcționa în următoarea componență:

1. Președinte cu drept de vot - Henke Annemarie Gabriela - șef Birou Financiar, Resurse Umane
2. Membru - Georgiana Filipescu - compartiment Juridic
3. Membru - Tănase Ionel - șef serviciu Administrare Piețe
4. Membru - Ion Cerbureanu - șef serviciu Achiziție, Tehnic, Protecția Muncii.
5. Membru - Nicolae Laurentiu Mocanu - inspector de specialitate serviciu Achiziții, Tehnic, P.M.
6. Membru - Celoiu Antoniu - referent de specialitate serviciu Achiziții, Tehnic, P.M.
7. Secretar - Elena Ionescu - inspector de specialitate serviciu Achiziții, Tehnic, P.M.
8. Membrii de rezervă:

9. Membru -Enache Simona Monica - referent de specialitate birou  
Financiar, R.U.  
10. Membru - Dragomir Gabriel -inspector de specialitate serviciu  
Administrativ

Art.2. Atribuțiile comisiei sunt cele prevăzute în legislația în vigoare, după cum urmează:

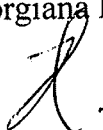
- a) deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta;
- b) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți/candidați, în cazul în care acestea au fost solicitate prin documentația de atribuire;
- c) realizarea selecției / preselecției candidaților, dacă este cazul;
- d) verificarea propunerilor tehnice prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al modului în care acestea corespund cerințelor minime din caietul de sarcini sau din documentația descriptivă;
- e) verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, dacă este cazul, din punctul de vedere al încadrării acestora în situația prevăzută la art. 210, din Legea 98 / 2016;
- f) stabilirea ofertelor inacceptabile sau neconforme și a motivelor care stau la baza încadrării ofertelor respective în această categorie;
- g) stabilirea ofertelor admisibile;
- h) aplicarea criteriului de atribuire, astfel cum a fost prevăzut în documentația de atribuire, și stabilirea ofertei/ofertelor câștigătoare;
- i) în cazuri justificate conform prevederilor art. 212 din Legea 98/2016, elaborarea unei propuneri de anulare a procedurii de atribuire;
- j) elaborarea raportului procedurii de atribuire, astfel cum este acesta prevăzut la art. 64 – 66 și art. 148, din H.G. 395 / 2016.

**DIRECTOR,**

**Zoe Luminița**



Vizat spre legalitate,  
Compartiment Juridic  
Georgiana Filipescu



Șef Serviciu Achiziții, Tehnic, P.M.  
Ion Cerbureanu

