

Nr. de înregistrare: 370/11.05.2022

Plan de Integritate al Administrației Piețelor Sector 2 privind implementarea SNA pentru perioada 2021-2025

<i>Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul instituției și a celor subordonate/ coordonate/ aflate sub autoritate, precum și a întreprinderilor publice</i>						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
1.1 Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarația adoptată, diseminată și postată pe site-ul instituției / și adoptarea și distribuirea declarației	Reticență în semnarea / asumarea documentului de către conducerea instituției	Document aprobat	31 martie 2022	Director APS2	Nu este cazul.
1.2 Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile <sup>1</sup>	Emitere decizie de desemnare și distribuire în cadrul instituției / desemnare persoane	Întârzieri în desemnare a/ actualizare a	Act administrativ emis-Decizie nr. 43/02.02.2021, distribuită către persoanele implicate din cadrul instituției.	30 iunie 2022	Director APS2	Nu este cazul.

<sup>1</sup> Sau grup de lucru – în funcție de dimensiunea instituției

de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025	responsabile SNA	componentei grupului de lucru			
1.3 Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate	Nr. de angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integritate / nr. angajați responsabili	Caracter formal al consultării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Proces-Verbal ședință angajați nr. 245/11.04.2022	Aprilie 2022	Management instituție, persoanele desemnate pentru implementarea SNA, conform decizie  Nu este cazul.
1.4 Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat prin act administrativ și diseminat prin ședință - Nr. de angajați informați cu privire la aprobarea planului de integritate - angajații din cadrul instituției Modalitatea de informare a acestora prin ședință Plan de integritate publicat pe site-ul	Nedistribuirea planului	Decizia nr. 22/29.06.2022, distribuită cu semnătură de luare la cunoștință Informare documentată a angajaților cu privire la Planul de integritate 2022	30 iunie 2022	Management instituție Coordonatorul implementării Planului de Integritate/pe rsoanele desemnate pentru implementarea SNA, conform decizie  Nu este cazul.

de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025	responsabile SNA	componentei grupului de lucru				
1.3 Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate	Nr. de angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integritate / nr. angajați responsabili	Caracter formal al consultării Neparticiparea / neimplicarea angajaților	Proces-Verbal ședință angajați nr. 245/11.04.2022	Aprilie 2022	Management instituție, persoane desemnate pentru implementarea SNA, conform decizie	Nu este cazul.
1.4 Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat prin act administrativ și diseminat prin ședință - Nr. de angajați informați cu privire la aprobarea planului de integritate - angajații din cadrul instituției Modalitatea de informare a acestora prin ședință Plan de integritate publicat pe site-ul	Nedistribuirea planului	Decizia nr. 22/29.06.2022, distribuită cu semnătură de luare la cunoștință Informare documentată a angajaților cu privire la Planul de integritate 2022	30 iunie 2022	Management instituție Coordonatorul implementării Planului de Integritate/pe rsoanele desemnate pentru implementarea SNA, conform decizie	Nu este cazul.

	instituției	Caracterul formal al demersului și Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție/Registrul riscurilor de corupție la nivelul APS2	Mai 2022	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.5	Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice APS2	5 evaluate/ 5 identificate	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție/Registrul riscurilor de corupție la nivelul APS2	Mai 2022	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.6	Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate	Caracterul formal al demersului și Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților (Anexa C)	Permanent	Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție	În funcție de măsurile de remediere identificate.
1.7	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea la	Caracterul formal al evaluării Neparticiparea/ neimplicarea	Raport de evaluare Bază de date PS2	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/persoanele desemnate	Nu este cazul.

riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către PS2	introduse/ revizuite	cauza angajaților			pentru implementarea SNA	
1.8 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor)	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Raport de autoevaluare comunicat anual PS2	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
<b>Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor</b>						

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
2.1 Organizarea de activități de informare și conștientizare a comercianților și angajaților desfășurate la nivelul APS2 / activități necesare a fi organizate	Activități de informare și conștientizare a comercianților și angajaților desfășurate la nivelul APS2 / activități necesare a fi organizate	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare Caracter formal al activităților	<b>Pentru comercianți:</b> Publicarea informațiilor specifice: tarife, achiziții publice și alte informații de interes general <b>Pentru angajați:</b> Elaborarea unor proceduri ce au ca scop identificarea funcțiilor sensibile și elaborarea planului de măsuri în vederea diminuării riscurilor asociate acestora, precum și reglementarea modalităților de semnalare de către angajați și colaboratori a neregulilor întâlnite în cadrul instituției (conflicte de interese, incompatibilități). Completarea anuală a declarațiilor de avere și de interese de către salariații instituției, direct pe site-ul Agenției Naționale de Integritate și publicate pe site-ul instituției, în secțiunea dedicată Au fost realizate și distribuite informări anuale cu privire la etică și integritate de către consilierul de etică și evaluată situația cunoașterii normelor în vigoare cu privire la cele două domenii de interes de către acesta, prin aplicarea anuală a chestionarelor de etică, conform procedurii în vigoare.	Permanent	Conducerea instituției, coordonatorul planului de integritate, consilierul de etică, responsabilul cu declarațiile de avere și interese	Se va estima în funcție de numărul participanților, or, conținutul programului etc.
2.2 Încurajarea cetățenilor de sesiza posibile	Nr. sesizări	Nealocarea de resurse umane și financiare Acces limitat la internet și	Publicarea pe site-ul instituției a informațiilor specifice	2025	Conducerea instituției Personalul desemnat	

incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente	transmise de cetățeni	echipamente al cetățenilor din mediul rural sau în vârstă			
2.3 Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției	de servicii digitalizate Nr. de utilizatori	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Acces limitat la resurse (ex Internet)	Pagina/Portalul instituției care furnizează serviciul Rapoarte de activitate Feedback cetățeni	2025	Se va estima în funcție de dimensiunea proiectului.  Conducerea instituției, Personalul desemnat
<b>Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local</b>					
<b>Măsuri</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Riscuri</b>	<b>Surse de verificare</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Buget Responsabil</b>

3.1. Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025	Informațiile de interes public publicate conform standardului pe site-ul instituției / informațiile de interes public publicate pe site	Resursă financiară insuficientă / Personal neinstruit	Informațiile de interes public sunt publicate conform standardului pe site-ul instituției	Permanent	Conducerea instituției Responsabil informații de interes public	În funcție de complexitatea site-ului, se pot utiliza surse proprii sau finanțări nerambursabile.
3.2. Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială.	Publicarea de contractelor de achiziții / publicarea informațiilor pe site	Întârzieri în publicarea documentelor	Pagina de internet este actualizată periodic achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială	Permanent	Conducere instituție Șef Serviciu SATPM	Nu este cazul.

**DIRECTOR,**

LUMINIȚA ZOE



**ȘEF GRUP DE LUCRU ANTICORUPȚIE,**

ION CERBUREANU

